



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว จะดำเนินการตามโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีกิจกรรมตามห้วงเวลา ดังนี้

กิจกรรมในห้วงเวลาที่ ๑ กิจกรรมการประชุมทบทวนการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อเตรียมความพร้อมโครงการที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และนำสู่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของ อบต.คูบัว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยพิจารณาในโครงการพัฒนาเฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๔ โครงการเดิมของหมู่บ้านที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นว่า โครงการเดิมของหมู่บ้านยังต้องการนำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรือไม่ และประชาคมพื้นที่ดำเนินการจริงตามข้อมูลแผนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ที่ปรากฏนั้นถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามระเบียบการจัดทำแผนพัฒนาฯ และนำไปจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และบรรจุในแผนพัฒนาหมู่บ้านประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๗ มกราคม ถึงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป้าหมายประชุมวันละ ๑ หมู่บ้าน ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ
๑	บ้านตากแดด	วันจันทร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ศาลาการเปรียญวัดตากแดด หมู่ที่ ๑	คณะกรรมการหมู่บ้าน ผู้ใหญ่บ้าน
๒	บ้านระหนอง	วันอังคารที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๒	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ส.อบต.ในหมู่บ้านทุกท่าน
๓	บ้านหนองขันธุ์	วันพุธที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๓	อาสาสมัคร อสม. สมาชิก อปพร.
๔	บ้านไต้	วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๔	กรรมการกองทุนหมู่บ้าน ตัวแทนกลุ่มเกษตรกร
๕	บ้านตะโก	วันศุกร์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	หมอดิน กลุ่มสตรีแม่บ้าน
๖	บ้านสระโบสถ์	วันจันทร์ที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๖	กลุ่มอาชีพสาขาต่างๆ ในหมู่บ้าน
๗	บ้านใหม่	วันอังคารที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗	ผู้ทรงคุณวุฒิ ปราชญ์ชาวบ้านในหมู่บ้าน
๘	บ้านหนองยายแก้ว	วันพุธที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘	อาสาพัฒนาชุมชน ตัวแทนชมรมผู้สูงอายุ ในหมู่บ้าน

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ
๙	บ้านปากห้วย	วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๙	ตัวแทนภาคองค์กรธุรกิจ/การ ท่องเที่ยวในหมู่บ้าน
๑๐	บ้านท่าช้าง	วันศุกร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐	ตัวแทนครัวเรือนทุกบ้านเลขที่ ในหมู่บ้าน
๑๑	บ้านโพธิ์	วันจันทร์ที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ศาลาการเปรียญ วัดบ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๑๑	เข้าร่วมการประชุมจัดทำแผน ชุมชน และการประชาคม
๑๒	บ้านห้วยนา	วันอังคารที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒	เพื่อให้เกิดกระบวนการรับรู้ และเกิดความเข้าใจร่วมกัน
๑๓	บ้านต้นแหวน	วันพุธที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๓	เพื่อนำไปสู่การร่วมมือกัน พัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ
๑๔	บ้านหนามพุดดอ	วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	อาคารอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๔	ด้วยความสมัครสมานสามัคคี ของหมู่บ้าน
๑๕	บ้านไร่ต้นมะม่วง	วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๕	“เข้มแข็ง มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

หมายเหตุ วัน เวลา และสถานที่ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความพร้อมของ แต่ละหมู่บ้าน

กิจกรรมในหัวข้อมาที่ ๒ กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้บทบาทหน้าที่ กม.หมู่บ้านในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านตามรูปแบบทางราชการ/แนวคิดในการพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ และสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ประจำปี ๒๕๖๓ วิเคราะห์ข้อมูล จุดอ่อน-จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค ทิศทางการพัฒนาหมู่บ้าน กำหนดวิสัยทัศน์ของหมู่บ้าน ประชุมปรึกษาแผนความต้องการในการพัฒนาหมู่บ้าน (Workshop) แยกประเภทของแผนด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม , ด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย, ด้านการบริหารจัดการ, ด้านอื่นๆ (เสนอเพิ่มเติม) และวิธีการดำเนินการ ได้แก่ หมู่บ้านดำเนินการเอง, หมู่บ้านดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่น, หมู่บ้านขอรับการสนับสนุน-ส่งต่อให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ ประมวลรายละเอียดนำส่วนสำคัญไปดำเนินการ จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาชุมชน/ หมู่บ้าน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ นักศึกษาหรือผู้ที่ทำงานให้หมู่บ้าน ทั้ง ๑๕ หมู่บ้าน ฝึกพิมพ์ เพื่อการทำเป็นรูปเล่มแผนพัฒนาหมู่บ้านพร้อมทั้งนำคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กมาฝึกด้วยหมู่บ้านละ ๑ เครื่อง ในการฝึกปฏิบัติการ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (อาคารหลังเก่า) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น. ดังนี้

เป้าหมาย คณะกรรมการหมู่บ้าน / นักศึกษาหรือผู้ทำงานให้หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗
เข้าร่วมกิจกรรมพร้อมกันในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เป้าหมาย คณะกรรมการหมู่บ้าน / นักศึกษาหรือผู้ทำงานให้หมู่บ้าน หมู่ที่ ๘, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๒, ๑๓, ๑๔, ๑๕
เข้าร่วมกิจกรรมพร้อมกัน ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ตามแนวทางการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้ กม.หมู่บ้านในการจัดทำ/
ปรับปรุงเล่มแผนพัฒนาหมู่บ้านได้ด้วยตนเอง และเกิดการถ่ายทอดวิธีการจัดทำแผนจากรุ่นสู่รุ่นได้ต่อเนื่อง
และเพื่อการส่งเสริมความรู้ให้แต่ละหมู่บ้านและส่วนงานราชการได้มีบทบาทในการพัฒนาประสิทธิภาพของงาน
จัดทำแผนพัฒนา สนับสนุนการถ่ายทอดวิธีการจัดทำแผนงานโครงการให้หมู่บ้านดำเนินการตามแนวทางหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาให้เกิดการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมมากที่สุด
ภายใต้หลัก “ประชารัฐ”

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน
เพื่อให้การดำเนินงานจัดประชุมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นาย/พจวนศล ธนิกกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ที่ ๕๕๙ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว กำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน / หมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อการส่งเสริมความรู้ให้แก่หมู่บ้านและส่วนงานราชการได้มีบทบาทในการพัฒนาประสิทธิภาพของงานจัดทำแผนพัฒนา ด้วยการถ่ายทอดวิธีการจัดทำแผนงานโครงการให้หมู่บ้านดำเนินการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นได้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมมากที่สุด องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ภายใต้หลัก “ประชารัฐ”

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๒ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามรายชื่อที่ได้แนบท้ายคำสั่งนี้

ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายพจวรรณศล ธนิกกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เอกสารแนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ที่ ๔๔๙ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กิจกรรมในห้วงเวลาที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ – ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒) ผู้รับผิดชอบ

คณะอำนวยการ ส่งเสริม และสนับสนุนโครงการ ประกอบด้วย	
(๑) นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนากุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
(๒) นางสาวกุลนิษฐ์ ดาเชิงเขา	ผู้อำนวยการกองคลัง
(๓) นายชาญชัย ผาแสนถิ่น	ผู้อำนวยการกองช่าง
(๔) นายศิณวงค์ มาตกฤษ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
(๕) นางพนอจิตร นาราภิรมย์	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(๖) นางลักขณา รักศิลป์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
(๗) นางสาวชินานาฏ วงศ์ทวีทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม
(๘) นางภัคกร แก้วมรกต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
(๙) นายธีรภัทร กลิ่นมงคล	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
(๑๐) นายเกรียงศักดิ์ ครุฑไชยันต์	เจ้าพนักงานป้องกันและสาธารณสุขชำนาญงาน
(๑๑) จำเอกสมชาย แก้วมรกต	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
(๑๒) นายสุเมธ พระแก้ว	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
(๑๓) นายสุรินทร์ นาคเยี่ยม	ผู้ช่วยนายช่างโยธา

- ทำหน้าที่**
- จัดเตรียมข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการประชุมจัดทำแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน
 - ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่คณะทำงาน ฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของโครงการ
 - รวบรวมโครงการส่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไป

กิจกรรมในห้วงเวลาที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) ผู้รับผิดชอบ

คณะเจ้าหน้าที่ อบต. ปฏิบัติการประจำกลุ่ม (กม.) หมู่บ้าน ประกอบด้วย			
กลุ่มที่ ๑			
(๑) นายศิณวงค์ มาตกฤษ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	หมู่ที่ ๑	วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
		หมู่ที่ ๒	วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
(๒) นายฐิติพล แสงลอย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	หมู่ที่ ๓	วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
		หมู่ที่ ๔	วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
(๓) นางจุฑารัตน์ พวงวลัยสิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	หมู่ที่ ๕	วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
กลุ่มที่ ๒			
(๑) นางสาวชินานาฏ วงศ์ทวีทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการฯ	หมู่ที่ ๖	วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
		หมู่ที่ ๗	วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
(๒) นายธีรภัทร กลิ่นมงคล	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	หมู่ที่ ๘	วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
		หมู่ที่ ๙	วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
(๓) นายสุเมธ พระแก้ว	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หมู่ที่ ๑๐	วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

คณะเจ้าหน้าที่ประจำกลุ่ม (กม.) หมู่บ้าน ประกอบด้วย	
กลุ่มที่ ๓	
(๑) นายชาญชัย ผาแสนถิ่น ผู้อำนวยการกองช่าง	หมู่ที่ ๑๑ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ หมู่ที่ ๑๒ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
(๒) นางลักขณา รักศิลป์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	หมู่ที่ ๑๓ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
(๓) จำเอก สมชาย แก้วมรกต เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	หมู่ที่ ๑๔ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ หมู่ที่ ๑๕ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

***** ทั้งนี้คณะเจ้าหน้าที่สามารถย้ายสับเปลี่ยนระหว่างตัวบุคคลได้ตามความจำเป็น เพื่อความคล่องตัวและความยืดหยุ่น

ทำหน้าที่ วางแผนการทำงานร่วมกับวิทยากร สนับสนุนการปฏิบัติการร่วมกับวิทยากร พัฒนาการประจำตำบลคูบัว และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโครงการ เพื่อส่งเสริมความรู้สร้างความเข้าใจแนวทางการจัดทำแผนชุมชน/หมู่บ้าน แผนพัฒนาท้องถิ่น การอภิปรายกลุ่ม (กม.หมู่บ้าน) เปิดโอกาสให้แต่ละกลุ่ม (กม.หมู่บ้าน) ทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาในพื้นที่ ได้ร่วมแสดงความคิดเห็นกิจกรรมประชุมวิเคราะห์ปัญหาความต้องการ และนำเสนอโครงการสำหรับบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ใช้เป็นกรอบแนวทางจัดทำโครงการพัฒนาในพื้นที่ในแต่ละปี และสำหรับประสานโครงการพัฒนาที่เกินศักยภาพให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี และโครงการพัฒนาที่เกินศักยภาพให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นอำเภอเมืองราชบุรี คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.) เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดต่อไป

คณะทำงานอำนวยการประจำกลุ่ม (กม.หมู่บ้าน) ประกอบด้วย

- (๑) นางสาวพรนิภา บุญเทียม ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
- (๒) นางสาววิดา ทิพย์ศสุนทร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- (๓) นายเกษม กลิ่นวล พนักงานทั่วไป
- (๔) นางแพรวไพลิน ปลื้มบำรุง พนักงานทั่วไป
- (๕) นางสาวธนพร ไข่นาค พนักงานทั่วไป

- มีหน้าที่
๑. ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ รับลงทะเบียนผู้มาประชุม ตลอดจนการบริการอื่นๆ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุม
 ๒. จัดบันทึกข้อมูล เก็บรวบรวมรายละเอียดที่ได้จากการประชุมประชาคม ภาพถ่าย เกี่ยวกับการจัดทำโครงการ และแจกแบบสอบถามเพื่อนำมาใช้ประเมินผลในการจัดทำโครงการ
 ๓. ให้ความร่วมมือดำเนินกิจกรรมกับคณะกรรมการในหมู่บ้าน ดูแลการจัดสถานที่การประชุม ดูแลความพร้อมของระบบเครื่องเสียงที่ใช้ ดูแลอาหารว่างและน้ำดื่ม ในการประชุมทุกครั้ง
 ๔. กรณีมีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานผู้บริหาร อบต.คูบัวทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
ที่.....๗๓๕๐๑/.....วันที่.....๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เอกสารแนบท้าย ๑. โครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้บรรจุโครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ไว้แล้ว ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี หน้าที่ ๑๕๓ ลำดับที่ ๔ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๖ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท และแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๔๖ ลำดับที่ ๑

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารงานและการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร ๕.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง

ข้อเท็จจริง

งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีความประสงค์ที่จะดำเนินการตามโครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยมีกิจกรรม ดังนี้
๑. การประชุมทบทวนการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อเตรียมความพร้อมโครงการที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และนำสู่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของ อบต.คูบัว ประจำปี ๒๕๖๓
๒. กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำรูปแบบแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ประจำปี ๒๕๖๓ และ ๓. กิจกรรมการฝึกพิมพ์และการทำเป็นรูปแบบแผนพัฒนาหมู่บ้านเพื่อให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนพัฒนาชุมชน เกิดการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเกิดการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามกิจกรรมที่วางไว้ เห็นควรดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรอนุมัติโครงการ “จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามตามเอกสารที่เสนอมาร่วมนี้และอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางภัคกร แก้วมรกต)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

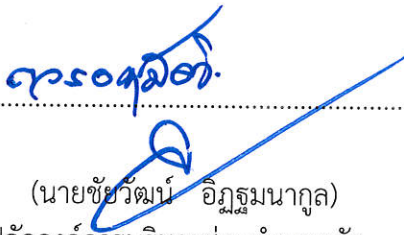
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ





(นางพนอจิตร นาราภิรมย์)
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ความเห็นปลัด อบต.



(นายชัยวัฒน์ อธิฐมนากุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

~~ข้อพิจารณา~~นายก อบต.คูบัว

- อนุมัติ และเห็นชอบลงนามในโครงการฯ แล้ว
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายพจฐณศล ธนิกกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๒. ที่มาของโครงการ

- ๒.๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๕๓ ลำดับที่ ๔
- ๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารงานและการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร ๕.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง
- ๒.๓ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๖
- ๒.๔ แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๔๖ ลำดับที่ ๑
- ๒.๕ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- ๒.๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๐ (๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก (ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือแผนชุมชน
- ๒.๗ หนังสืออำเภอเมืองราชบุรี ด่วนที่สุด ที่ รบ ๐๐๒๓.๖/ว ๔๘๘ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒.๘ การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ หมวด ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกระบวนการในการจัดทำแผนที่เป็นประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ๑.๓ การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรอำนวยการสนับสนุนการจัดทำ ทบทวนปรับปรุงแผนชุมชนระดับ อบต. (การเป็นองค์กรอำนวยการ หมายถึง เป็นองค์กรอำนวยการในการขับเคลื่อนให้เกิดกิจกรรมขึ้น)

๓. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนชุมชนเป็นข้อมูลที่สำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดทำ การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้การสนับสนุนตามอำนาจหน้าที่การจัดทำแผนชุมชน/หมู่บ้าน แผนชุมชนระดับตำบล เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามกระบวนการข้อ ๒๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นแบบประชารัฐในลักษณะการประชุมประชาคมท้องถิ่นตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ได้กำหนดเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ดังนั้น เพื่อให้เกิดกระบวนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และส่งเสริมการสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชนดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงได้จัดทำโครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อส่งเสริมความรู้สร้างความเข้าใจการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ของแต่ละหมู่บ้าน รวมทั้งเพื่อนำรายละเอียดจากการระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาสนับสนุนให้แต่ละหมู่บ้านจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านของตนเองได้

อย่างถูกต้อง และสามารถประมวลความต้องการจากแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ประกอบการพิจารณาทบทวน เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของหมู่บ้านและก่อให้เกิดประโยชน์ที่เป็นรูปธรรมต่อไป

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ทราบถึงปัญหาของประชาชนในพื้นที่ของแต่ละหมู่บ้าน และในภาพรวมของตำบลคูบัว
๒. เพื่อให้มีการนำเสนอข้อมูลเพื่อการพัฒนาและความต้องการของประชาชนรวมทั้งวิเคราะห์ปัญหาต่างๆ เพื่อวางแผนแก้ไขปัญหาและนำโครงการสำคัญที่ควรบรรจุ บรรจุไว้ในแผนพัฒนาหมู่บ้าน
๓. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมตามบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงานอย่างโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาเป็นไปอย่างรอบคอบถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
๕. เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ตรงจุดภายใต้การบริหารงานงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวที่มีอยู่อย่างจำกัด และมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการและพัฒนาหมู่บ้านภายใต้สถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๑. กลุ่มผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้
 - ๑.๑ คณะกรรมการหมู่บ้าน ตามระเบียบโครงสร้างของ กม. ประกอบด้วย ผู้นำในหมู่บ้านโดยตำแหน่ง ได้แก่ ผู้ใหญ่บ้าน ส.อบต.ในหมู่บ้านทุกคน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบลในหมู่บ้าน กรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ประชาชนชาวบ้านในหมู่บ้าน ตัวแทนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร เกษตรก้าวหน้า กลุ่มสตรี กลุ่มแปรรูป ฯลฯ ในหมู่บ้าน ตัวแทนกรรมการกองทุนหมู่บ้านในหมู่บ้าน ตัวแทนชมรมผู้สูงอายุ ในหมู่บ้าน สื่อมวลชนในหมู่บ้าน อาสาพัฒนาชุมชน อาสาสมัครประชาสัมพันธ์ เยาวชน หมออดิน กลุ่มพลังทางสังคมต่างๆ ในหมู่บ้านที่ให้ความสนใจในแนวคิด เรื่องการพัฒนาท้องถิ่นเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ
 - ๑.๒ นักศึกษาหรือผู้ที่ทำงานให้หมู่บ้านเพื่อเรียนรู้และจัดทำเล่มแผนพัฒนาหมู่บ้านของตนเอง หมู่บ้านละ ๒ คน
 - ๑.๓ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตามคำสั่งของ อบต.คูบัว ประกอบด้วย ผู้บริหาร อบต. สมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนภาคราชการ และหรือ รัฐวิสาหกิจ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ร่วมดำเนินการสนับสนุนแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่วมสังเกตการณ์
๒. กลุ่มผู้ดำเนินการ ดังนี้
 - ๒.๑ คณะวิทยากรบรรยายให้ความรู้การจัดทำแผนชุมชน และนักวิชาการส่งเสริมการพัฒนาชุมชนจากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองราชบุรีช่วยเหลือทางวิชาการตามแนวทางการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่
 - ๒.๒ เจ้าหน้าที่ของ อบต.คูบัว ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริมความรู้ให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกโดยแบ่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการดำเนินกิจกรรมภายในระยะเวลา ๒ วัน รวมเป้าหมาย ๑๕ หมู่บ้าน

๖. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นเตรียมงาน (PLAN)

- ๖.๑ ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ
- ๖.๒ ประสานงานวิทยากรและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๓ ประสานงานผู้นำในหมู่บ้าน ประสานงานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมการประชุม
- ๖.๔ จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ
- ๖.๕ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการจัดประชุม

ขั้นดำเนินการ (DO)

- ๖.๖ ขออนุมัติดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงาน
- ๖.๗ กิจกรรมขั้นตอน ประกอบด้วย

กิจกรรมในห้วงเวลาที่ ๑ กิจกรรมการประชุมทบทวนการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อเตรียมความพร้อมโครงการที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และนำเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของ อบต.คูบัว ประจำปี ๒๕๖๒ จัดระหว่างวันที่ ๗ มกราคม ถึงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ เป้าหมายประชุม วันละ ๑ หมู่บ้าน ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป เป้าหมาย ๑๕ หมู่บ้าน

ขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. ทำประกาศประชาสัมพันธ์เชิญชวนคณะกรรมการหมู่บ้าน ประชาชนเข้าร่วมโครงการฯ
๒. ใช้รถเคลื่อนที่ประชาสัมพันธ์ออกเผยแพร่ให้ประชาชนในหมู่บ้านรับรู้การจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน
๓. เชิญคณะกรรมการพัฒนาฯ ร่วมการประชุมประชาคม
๔. พิธีกรภาคสนามชี้แจงแนวทางการประชุมประชาคมฯ (งานนโยบายและแผน)
๕. เรียนเชิญ นายก อบต.คูบัว ทำพิธีเปิดการประชุม
๖. นายก อบต.คูบัว แสดงทัศนะ แนวนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา และการปรับปรุงแนวทางดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ในปี ๒๕๖๒
๗. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ดำเนินการประชุมทบทวนโครงการพัฒนาเฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๓-๒๕๖๔ พิจารณาในโครงการเดิมของหมู่บ้านที่อยู่ในแผนท้องถิ่นสี่ปีว่าโครงการเดิมของหมู่บ้านยังต้องการนำไปสู่การแก้ไขปัญหา หรือไม่ และประชาคมพื้นที่ดำเนินการจริงตามข้อมูลแผนท้องถิ่นสี่ปี ที่ปรากฏนั้นถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามระเบียบการจัดทำแผนพัฒนาฯ และนำไปจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนต่อไป (โดย งานนโยบายและแผน)

๘. แนวทางการเตรียมความพร้อมการดำเนินงานสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุเพื่อรองรับสังคมสูงวัยในปัจจุบันและอนาคต (โดยฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน งานสวัสดิการและพัฒนาสังคม)

๙. แนวทางความร่วมมือการจัดการขยะมูลฝอยเพื่อการลดปริมาณขยะในระดับหมู่บ้าน (โดยฝ่ายบริหารทั่วไป งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๑๐. พิธีกรภาคสนามสรุปสิ่งที่ได้จากการประชุม (ประมวลรายละเอียดนำเสนอสำคัญไปดำเนินการ ดังนี้)

๑๐.๑ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการพัฒนา ในปี ๒๕๖๓ ปี ๒๕๖๔

๑๐.๒ การนำโครงการที่ประชาคมหมู่บ้านรับรองไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๐.๓ จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

กิจกรรมในห้วงเวลาที่ ๒ การประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ความรู้และสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาหมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งกำหนดการจัดประชุม และขอให้ กม.หมู่บ้าน แต่ละหมู่บ้านตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ
๒. ทำหนังสือเชิญ วิทยากร คณะกรรมการหมู่บ้าน คณะกรรมการพัฒนาฯ
๓. หมู่บ้านเสนอรายชื่อนักศึกษา/หรือผู้ใช้คอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊กได้ เพื่อเรียนรู้และจัดทำเล่มแผนพัฒนาหมู่บ้านของตนเอง หมู่บ้านละ ๒ คน หลังจบการประชุมทั้ง ๑๕ หมู่บ้าน และร่วมกันปฏิบัติการทำรูปเล่มแผนพัฒนาให้แล้วเสร็จภายในห้วงเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๔. กำหนดการประชุม จำนวน ๒ วัน
วันที่ ๑ (วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) เป้าหมาย หมู่ที่ ๑ – หมู่ที่ ๗
วันที่ ๒ (วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) เป้าหมาย หมู่ที่ ๘ – หมู่ที่ ๑๕
สถานที่จัด ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
๕. พิธีรภาคสนามชี้แจงแนวทางการประชุมฯ/เรียนเชิญประธานพิธีเปิดโครงการ/แนะนำวิทยากร
๖. วิทยากรดำเนินกิจกรรมประชุมวิเคราะห์ข้อมูล จุดอ่อน-จุดแข็ง ปัญหา-อุปสรรค ทิศทางการพัฒนาหมู่บ้าน การพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่
๗. กำหนดวิสัยทัศน์ของหมู่บ้าน
๘. ประชุมปรึกษาแผนความต้องการในการพัฒนาหมู่บ้าน Workshop แยกประเภทของแผนด้าน ต่างๆ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ,ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต ,ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ,ด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย, ด้านการบริหารจัดการ, ด้านอื่นๆ (เสนอเพิ่มเติม) และวิธีการดำเนินการ ได้แก่ หมู่บ้านดำเนินการเอง หมู่บ้านดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่น, หมู่บ้านขอรับการสนับสนุน-ส่งต่อให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ
๙. พิธีรภาคสนามสรุปสิ่งที่ได้จากการประชุมประมวลรายละเอียดนำส่วนสำคัญไปดำเนินการจัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
๑๐. นักศึกษาหรือผู้ที่ทำงานให้หมู่บ้าน ทั้ง ๑๕ หมู่บ้าน พร้อมให้นำคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊กมาด้วย หมู่บ้านละ ๑ เครื่อง มาฝึกปฏิบัติการจัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาหมู่บ้านพร้อมกัน หลังจบการสรุปจัดลำดับความสำคัญของโครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว

ขั้นตรวจสอบ (CHECK)

- ๖.๘ หลักฐานการเบิกจ่าย
- ๖.๙ ภาพถ่าย ร่องรอยการดำเนินกิจกรรม
- ๖.๑๐ การประเมินผลความรู้ความเข้าใจด้านความรู้ที่ได้รับจากการอบรม

ขั้นรายงาน (ACTION)

- ๖.๑๑ สรุปข้อมูลการดำเนินการตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๖.๑๒ สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ
- ๖.๑๓ รายงานผลหลังจากสิ้นสุดโครงการเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (สำนักงานปลัดฯ) งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ หน้าที่ ๗๐ ข้อ ๖ จำนวนงบประมาณ ๕๐,๐๐๐. บาท (-ห้าหมื่นบาทถ้วน.-) รายละเอียดค่าใช้จ่าย ตามภาคผนวกแนบท้ายโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน

๘. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมดำเนินการในครั้งที่ ๑ ใช้สถานที่จัดประชุม ณ เวทีการประชุมประชาคมตามหมู่บ้าน ๑๕ หมู่บ้าน
กิจกรรมดำเนินการในครั้งที่ ๒ ใช้สถานที่จัดประชุม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
(อาหารหลังเก้า)

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มกราคม ถึงเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๑๐. หน่วยงานรับผิดชอบ

งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับทราบบทบาท กม.ในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านตามรูปแบบทางราชการ/แนวคิดในการพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่

๑๑.๒ ได้มีการประชุมทบทวนการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อเตรียมความพร้อมโครงการที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และนำเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของ อบต.คูบัว ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาที่เดือดร้อนของประชาชนได้ตรงจุดมากขึ้น

๑๑.๓ การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยมีแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเครื่องมือการบริหารงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เกิดการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑๒. ตัวชี้วัด (KPI)

๑๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ และพึงพอใจต่อการจัดโครงการโดยรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒.๒ งานจัดประชุมแล้วเสร็จตามระยะเวลา

ลงชื่อ



ผู้เขียนโครงการ

(นายสุเมธ พระแก้ว)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ

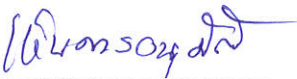


ผู้เสนอโครงการ

(นางภัคกร แก้วมรกต)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑๓. ผลการพิจารณาโครงการ

๑๓.๑. ผู้พิจารณา/ความเห็น..... 

ลงชื่อ..... 

(นางพนอจิตร นาราภิรมย์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว


๑๓.๒ ผู้พิจารณา/ความเห็น..... 

ลงชื่อ..... 

(นายชัยวัฒน์ อธิภูมุนากุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

๑๓.๓ ผู้อนุมัติโครงการ/ความเห็น..... 

ลงชื่อ..... 

(นายพจจุนศล ธนิกกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว